

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ г. Москвы
«Московская театральная школа
Олега Табакова»


М.В. Самусева
«01.12.2025» 2026 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2026-27 учебный год**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега
Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города
Москвы «Московский театр Олега Табакова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. План работы по противодействию коррупции в Школе разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Олега Табакова» (далее – Школа), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Школы.

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

3.1. Результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности Школы.

3.2. Контроль за реализацией Плана в Школе осуществляется директором и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Школе.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

на период с 01.09.2026 года по 31.08.2027 года

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московская театральная школа Олега Табакова при Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Олега Табакова»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в Школе			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	директор
2.	Организация личного приема граждан директором Школы.	по графику	директор
3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов Школы; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности Школы; – создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в Школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности	в течение года	заместитель директора

	педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	директор
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	директор, заместитель директора
6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся Школы.	в течение года	директор, заместитель директора
Обеспечение открытости деятельности Школы			
1.	Проведение Дней открытых дверей в Школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в Школу и обучения в ней.	день открытых дверей	директор, заместитель директора
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Школы.	в течение года	директор
3.	Усиление персональной ответственности работников Школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	заместитель директора
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Школы, не	по факту	директор

	принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на учебных занятиях.	в течение года	преподаватели
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	заместитель директора
3.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках еженедельных тематических встреч «Разговоры о важном»	в течение года	методист

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
4A1D4080BA44478F43868191B27CAA12
Владелец: Самусева Марина Викторовна
Действителен: с 18.08.2026 до 11.11.2027